

PROPUESTA DE PROYECTO NO _____

[El No. se estructura de la siguiente manera PSCN-YY-## YY es año y ## es secuencial]

AUTOR	[Nombre de quien presenta la propuesta]
ÁREA	[Materia o sector]
ORGANIZACIÓN	[Se identifica la Diócesis, Prelatura, Vicariato, o Secretaría General]
FECHA	[Fecha en que se presenta la propuesta de proyecto]
[TÍTULO DE LA PROPUESTA]	
ANTECEDENTES	[Dos párrafos máximos]
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	[Presentar el problema]
JUSTIFICACIÓN	[Se explican las razones y el valor de la propuesta, demostrando la necesidad y la pertinencia del proyecto]
OBJETIVOS	
Objetivo general	
[Oración corta, coherente y concisa]	
Objetivos específicos	
[Oraciones cortas, coherentes y concisas] [Oraciones cortas, coherentes y concisas] [Dos objetivos específicos como máximo]	
METODOLOGÍA Y FASES	[Se explica cómo y cuánto tiempo tomará el cumplir la finalidad del proyecto]
PLAN DE EJECUCIÓN	[Se describe cómo se llevará a cabo el proyecto, incluyendo las tareas, los cronogramas, los recursos necesarios y las estrategias]
EVALUACIÓN	[Se detalla cómo se medirá el logro de los objetivos]
COSTO DEL PROYECTO (\$)	[Representa la suma total de todos los gastos estimados necesarios para completar el proyecto. Incluye tanto los costos directos (vinculados directamente al proyecto, como mano de obra y materiales) como los costos indirectos (gastos generales de la empresa que se asignan al proyecto).
FINANCIAMIENTO	[Se determina cuánto en dinero se necesitará y por cuánto tiempo]
PRESUPUESTO	[¿El proyecto busca generar algún tipo de ingreso? Se detallan los plazos y los montos aproximados. Si no, se omite esta parte]